

PATVIRTINTA

Kauno r. Garliavos Juozo Lukšos gimnazijos  
direktorius 2023 m. rugpjūčio 24 d.  
įsakymu Nr. V1-134

## **KAUNO R. GARLIAVOS JUOZO LUKŠOS GIMNAZIJA**

### **MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ STEBĖJIMO, PASIEKIMŲ ŽEMĖJIMO PREVENCIJOS IR SISTEMINĖS PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gimnazija siekia sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnį pasiekimų lygmenį bei siekti sėkmingos, BP numatytos kompetencijų (komunikavimo, kultūrinės, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninės ir socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos) raidos.

2. Mokinių mokymosi pasiekimų stebėjimo, pasiekimų žemėjimo prevencijos ir sisteminės pagalbos teikimo tvarkos aprašo tikslas - mokinių pasiekimų gimnazijoje stebėjimas ir analizė, sunkumų ir problemų savalaikis identifikavimas ir intervencinių priemonių šiems trukdžiams pašalinti numatymas.

3. Uždaviniai:

3.1. Pažinti mokinius.

3.2. Padėti mokiniams ugdytis kompetencijas, padėti mokiniams siekti kuo geresnių mokymosi rezultatų.

3.3. Patikrinti ir įvertinti mokinių mokymosi pasiekimus, padėti mokiniams įsivertinti savo pasirengimą BE, PUPP, teikti pagalbą ruošiantis BE, PUPP bei tarpiniams BE patikrinimams.

3.4. Vykdyti mokinių pasiekimų žemėjimo prevenciją.

3.5. Motyvuoti mokinius pasirinkti geriausiai jų poreikius, kompetencijas ir interesus atitinkančius dalykus bei lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos kursus III klasėje.

3.6. Padėti mokiniams įsivertinti savo mokymosi rezultatus.

3.7. Ištirti mokinių, tėvų poreikius, pasiekimų, paslaugų esamą būklę ir kt.

3.8. Rinkti informaciją mokinių pasiekimų stebėsenai, naujovių planavimui.

3.9. Rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei gerinti.

4. Mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami nuolat.

5. Mokinių mokymosi pasiekimų stebėjimas vykdomas dviem lygmenimis: gimnazijos lygmeniu ir klasės lygmeniu.

6. Mokinių mokymosi pasiekimų stebėjimo gimnazijos lygmeniu formos:

6.1. I ir III klasių mokinių lietuvių kalbos, matematikos, anglų kalbos diagnostiniai testai.

6.2. I klasių mokinių 8 klasės baigimo rezultatų analizė.

6.3. I klasių mokinių 8 klasės nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų analizė.

6.4. I-IV klasių mokinių signalinių pusmečių rezultatų stebėjimas (Forma Nr. 1.)

6.5. I-IV klasių mokinių pusmečių rezultatų analizė.

6.6. II klasių mokinių bandomieji lietuvių kalbos ir matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai.

6.7. IV klasių mokinių bandomieji lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos egzaminai.

6.8. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatų analizė.

- 6.9. Brandos egzaminų rezultatų analizė.
- 6.10. II klasių mokinių užsienio kalbos mokėjimo lygio nustatymo testai.
- 6.11. Tyrimai.
- 6.12. Pamokų stebėjimas.
- 7. Asmeninės pažangos stebėseną klasės lygmeniu vykdo dalykų mokytojai, klasių vadovai ir pagalbos specialistai.
- 8. Mokinių mokymosi pasiekimų stebėjimą ir gerinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

## **MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ STEBĖJIMAS**

### **GIMNAZIJOS LYGMENIU**

- 9. **I ir III klasių mokinių lietuvių kalbos, matematikos, anglų kalbos diagnostiniai testai.**
  - 9.1. Priemonės:
    - 9.1.1. Laikinių grupių formavimas. Atsižvelgiant į testų rezultatus suskirstyti mokinius į laikinąsias anglų (I ir III klasės) grupes pagal jų pasiekimus, motyvaciją.
    - 9.1.2. Ugdymo turinio pritaikymas. Ilgalaičius lietuvių kalbos, matematikos, užsienio kalbos planus rengti ir koreguoti atsižvelgiant į testų rezultatus.
  - 9.2. Vykdyto terminas - rugsėjo mėn.
  - 9.3. Veiklą organizuoja metodinės grupės, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinės tarybos posėdyje.
- 10. **I klasių mokinių 8 klasės baigimo rezultatų analizė.**
  - 10.1. Priemonės: Ugdymo turinio pritaikymas. Ilgalaičius planus rengti ir koreguoti atsižvelgiant į metinius rezultatus.
  - 10.2. Vykdyto terminas - rugpjūčio IV – rugsėjo I savaitė.
  - 10.3. Veiklą organizuoja metodinių grupių pirmininkai, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinės grupės posėdyje.
- 11. **I klasių mokinių 8 klasės nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų analizė.**
  - 11.1. Priemonės:
    - 11.1.1. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant dalykų nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatus teikti rekomendacijas mokiniams dėl ilgalaikių konsultacijų lankymo.
    - 11.1.2. Rekomendacijos mokytojams. Atsižvelgiant į dalykų nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatus koreguoti ilgalaikius ugdymo planus, organizuoti ilgalaikes konsultacijas mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais ir turi numatyti konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis.
  - 11.2. Vykdyto terminas – rugsėjo-gegužės mėn.
  - 11.3. Veiklą organizuoja ir priežiūrą vykdo dalykus kuruojantys direktoriaus pavaduotojai ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas mokytojų taryboje.
- 12. **I - IV klasių mokinių signalinių pusmečių rezultatų stebėjimas.**
  - 12.1. Priemonės:
    - 12.1.1. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant į signalinių pusmečių rezultatus teikti rekomendacijas mokiniams dėl ilgalaikių, trumpalaikių dalykinių konsultacijų, konsultacijų su pagalbos specialistais.

12.1.2. Rekomendacijos dalykų mokytojams. Atsižvelgiant į signalinių pusmečių rezultatus teikti rekomendacijas dalykų mokytojams dėl ugdymo turinio diferencijavimo, individualizavimo (diferencijuotų užduočių rengimo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, metodų, priemonių, vertinimo diferencijavimo ir kt.).

12.1.3. Rekomendacijos mokinių tėvams. Atsižvelgiant į signalinių pusmečių rezultatus teikti rekomendacijas mokinių tėvams, kaip jie gali padėti gerinti mokinių mokymosi pasiekimus ir padėti jiems įveikti sunkumus.

12.1.4. Bendradarbiavimo organizavimas. Organizuoti mokinių, dalykų mokytojų, pagalbos specialistų, tėvų, klasių auklėtojų bendradarbiavimą.

12.2. Vykdyto terminas - gruodžio mėn. III savaitė, balandžio mėn. III savaitė.

12.3. Veiklą organizuoja metodinės tarybos pirmininkė, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinės tarybos posėdyje.

### **13. I - IV klasių mokinių pusmečių rezultatų analizė.**

13.1. Priemonės:

13.1.1. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant į pusmečių rezultatus teikti rekomendacijas mokiniams dėl ilgalaikių, trumpalaikių dalykinių konsultacijų, perėjimo į kitą laikinąją lietuvių kalbos, matematikos, anglų kalbos grupę.

13.1.2. Rekomendacijos mokytojams. Atsižvelgiant į pusmečių rezultatus teikti rekomendacijas dalykų mokytojams dėl ugdymo turinio diferencijavimo, individualizavimo, ilgalaikių planų koregavimo, vertinimo sistemos tobulinimo.

13.2. Vykdyto terminas - vasario mėn., birželio mėn.

13.3. Veiklą organizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas mokytojų tarybos posėdyje.

### **14. II klasių mokinių bandomieji lietuvių kalbos ir matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai.**

14.1. Priemonės:

14.1.1. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant į bandomųjų lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų patikrinimų rezultatus teikti mokiniams informaciją apie pasirengimą PUPP, teikti rekomendacijas mokiniams dėl ilgalaikių, trumpalaikių dalykinių konsultacijų, individualių ugdymo(si) planų rengimo III klasėje.

14.1.2. Rekomendacijos mokytojams. Atsižvelgiant į bandomųjų lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų patikrinimų rezultatus teikti rekomendacijas dalykų mokytojams dėl ugdymo turinio koregavimo, ilgalaikių planų koregavimo, vertinimo sistemos tobulinimo.

14.2. Vykdyto terminas - vasario - kovo mėn.

14.3. Veiklą organizuoja tikslųjų mokslų ir lietuvių kalbos mokytojų metodinių grupių pirmininkai, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinių grupių posėdyje.

### **15. IV klasių mokinių bandomieji lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos egzaminai.**

15.1. Priemonės:

15.1.1. Informacijos mokiniams pateikimas. Teikti mokiniams informaciją apie jų pasirengimą brandos egzaminams.

15.1.2. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant į bandomųjų lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos egzaminų rezultatus teikti rekomendacijas mokiniams dėl ilgalaikių, trumpalaikių dalykinių konsultacijų, pagalbos ruošiantis brandos egzaminams.

15.1.3. Rekomendacijos mokytojams. Atsižvelgiant į bandomųjų lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos egzaminų rezultatus teikti rekomendacijas dalykų mokytojams dėl ugdymo turinio koregavimo, ilgalaikių planų koregavimo, vertinimo sistemos tobulinimo.

15.2. Vykdyto terminas - gruodžio - kovo mėn.

15.3. Veiklą organizuoja metodinių grupių pirmininkai, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinių grupių posėdyje.

## **16. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatų analizė.**

### 16.1. Priemonės:

16.1.1. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant į lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų patikrinimo rezultatus teikti rekomendacijas mokiniams dėl ilgalaikių konsultacijų lankymo ir individualiųjų ugdymo(si) planų rengimo. Lietuvių kalbos ir matematikos išplėstinį kursą rekomenduojama rinktis mokiniams, turintiems ne mažesnę įvertinimą kaip šeši. Iš pasirenkamųjų dalykų, kurių pagal atnaujintas BP nuo 2023-2024 m.m. bus mokomasi tik išplėstiniu kursu, rekomenduojama mokiniams pasirinkti tik tuos, kurių metinis įvertinimas II klasėje ne mažesnis kaip šeši.

16.1.2. Rekomendacijos mokytojams. Atsižvelgiant į lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų patikrinimo rezultatus koreguoti ilgalaikius ugdymo planus, organizuoti ilgalaikes konsultacijas mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatais ir turi numatyti konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis.

16.2. Vykdyto terminas – rugsėjo-gegužės mėn.

16.3. Veiklą organizuoja ir priežiūrą vykdo dalykus kuruojantys direktoriaus pavaduotojai ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas mokytojų taryboje.

## **17. Brandos egzaminų ir tarpinių įvertinimų rezultatų analizė.**

### 17.1. Priemonės:

17.1.1. Ugdymo turinio įgyvendinimo tobulinimas. Atsižvelgiant į tarpinių patikrinimų ir brandos egzaminų rezultatus teikti rekomendacijas dėl ugdymo plano tobulinimo.

17.1.2. Ugdymo turinio planavimo tobulinimas. Atsižvelgiant į tarpinių patikrinimų ir brandos egzaminų rezultatus teikti rekomendacijas dėl ugdymo turinio planavimo tobulinimo.

17.2. Vykdyto terminas - birželio mėn.

17.3. Veiklą organizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas mokytojų taryboje.

## **18. II klasių mokinių užsienio kalbos mokėjimo lygio nustatymo testai.**

### 18.1. Priemonės:

18.1.1. Rekomendacijos mokiniams. Atsižvelgiant į testo rezultatus teikti rekomendacijas mokiniams dėl individualiųjų ugdymo(si) planų III-IV klasėje rengimo.

18.1.2. Ugdymo turinio pritaikymas. Atsižvelgiant į testo rezultatus teikti rekomendacijas dėl ugdymo turinio koregavimo.

18.2. Vykdyto terminas - balandžio mėn.

18.3. Veiklą organizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinių grupių posėdyje.

## **19. Tyrimai.**

19.1. Priemonės: Rekomendacijos. Atsižvelgiant į tyrimo rezultatus teikti rekomendacijas dėl ugdymo turinio tobulinimo bei kitais tyrime nagrinėjamais klausimais.

19.2. Vykdyto terminas - pagal Metinį veiklos planą.

19.3. Veiklą organizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas mokytojų tarybos posėdyje.

## **20. Pamokų stebėjimas.**

20.1. Priemonės: Rekomendacijos mokytojams. Teikti rekomendacijas mokytojams dėl pamokos kokybės gerinimo.

20.2. Vykdyto terminas - pagal Metinį veiklos planą.

20.3. Veiklą organizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, panaudotos priemonės poveikis analizuojamas metodinės tarybos posėdyje.

## MOKYMOŠI PASIEKIMŲ STEBĖJIMAS KLASĖS LYGMENIU

21. Mokinių mokymosi pasiekimus klasės lygmeniu stebi klasių vadovai, dalykų mokytojai ir pagalbos specialistai.

### 22. Klasių vadovai:

22.1. Skiria dėmesio mokinių pažinimui, domisi kiekvienu mokiniu klasėje - šeimos sudėtis, tėvų išsilavinimas, socialinė - kultūrinė aplinka ir kt.

22.2. Nuolat stebi vadovaujamos klasės mokinių pasiekimus, mokymosi rezultatus TAMO dienyne.

22.3. Nuolat bendradarbiauja su klasėje dėstančiais dalykų mokytojais.

22.4. Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį su vadovaujamos klasės mokiniais aptaria jų pasiekimus, skiria dėmesio mokinių mokymuisi stebėti ir įsivertinti savo pasiekimus, fiksuoti ir analizuoti savo pažangą. Išryškėjus problemoms informuoja mokinio tėvus, organizuoja dalyko mokytojo, pagalbos specialistų, tėvų ir Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimą.

22.5. Stebi teiktos pagalbos efektyvumą, informuoja tėvus.

### 23. Dalykų mokytojai:

23.1. Skiria dėmesio mokinių pažinimui, susipažįsta su mokinių dalyko pasiekimais.

23.2. Stebi individualią mokinių pažangą ir pasiekimus pamokose, teikia jiems grįžtamąją informaciją žodžiu ir raštu.

23.3. Bendradarbiauja su klasės vadovu, dėstančiais mokytojais, pagalbos specialistais.

23.4. Skiria tikslingas klasės ir namų darbų užduotis, kūrybines, diferencijuotas užduotis.

23.5. Taiko tinkamiausius mokymosi metodus, mokyti padedančius vertinimo būdus.

23.6. Tobulina pamokos laiko planavimą atsižvelgdami į mokinių poreikį ugdyti bendrąsias kompetencijas.

23.7. Numato kitas pagalbos priemones (individualaus sunkumų šalinimo plano sudarymas, papildomas privalomas konsultacijas po pamokų, bendradarbiavimą su kitais mokiniais - jų pagalba pamokose ir kt.).

23.8. Pastebėję mokinių mokymosi sunkumus aukščiau minėtais būdais teikia mokiniams pagalbą, stebi jos efektyvumą, informuoja apie tai mokinio tėvus, klasės vadovą.

24. Lietuvių kalbą ir literatūrą, anglų kalbą bei matematiką dėstantys mokytojai vykdo mokinių pažangos stebėseną ir pildo Mokinių individualios pažangos suvestines (Mokymosi ir švietimo pagalbos teikimo vaikui tvarkos Formą Nr. 5.). Suvestinės baigiamos pildyti iki einamųjų mokslo metų birželio 26 d. (tarpiniai rezultatai stebėsenos formoje pildomi vadovaujantis direktoriaus įsakymais). Rekomenduojama tokią stebėseną vykdyti ir kitų dalykų mokytojams.

25. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, kai mokinys nepasiekia BP numatyto slenkstinio pasiekimų lygio (vieno ar kelių dalykų), kai nedaro pažangos, kai pasiekimai žemėja, kai mokinys dėl ligos praleido dalį pamokų.

26. Klasės vadovas praneša mokinio tėvams žodžiu, Tamo žinute, el.paštu apie ženklų mokymosi rezultatų kritimą ir numato tolimesnius žingsnius teikiant mokymosi pagalbą.

27. I kl. mokiniui, turinčiam mokymosi spragų, sudaromas dalyko Individualus mokymosi sunkumų šalinimo planas (Ugdymo plano Priedas Nr. 7.). Dalyko mokytojas kartu su mokiniu, dalyvaujant mokinio tėvams ir vienam iš gimnazijos vadovų, aptaria ir sudaro planą, numato mokymosi žingsnius, sėkmės kriterijus, mokinio bei tėvų indėlį į mokymąsi, reikiamą pagalbą.

28. Atsižvelgiant į stebėjimo rezultatus:

28.1. Rekomenduojama patikrinti išeitos pamokos temos žinias, tikrinti namų darbus, taikyti atviro tipo klausimus iš teorijos, skirti praktines nedidelės apimties užduotis ir, pastebėjus pasiekimų žemėjimą, skirti jų progresą inspiruojančias užduotis.

28.2. Įtraukti Mokinius į individualios pažangos į(si)vertinimą.

28.3. Grįžtamajam ryšiui skirti laiko kiekvieną ar kas antrą pamoką, priklausomai nuo dalyko, temos, mokinio pastangų, kitų sąlygų, o mokinių pastangas, pasiekimus ir kompetencijas įvertinti pažymiu.

28.4. Per pamokas kas 3-4 savaites sukaupią formuojamojo vertinimo informaciją apie mokymosi pažangą (t. y., kaip mokiniai išmoko tai, kas buvo numatyta, kokių yra galimybių siekti daugiau, ar liko mokymosi spragų, kur reikia daugiau pastangų) teikti mokiniams ir aptarti.

**29. Pagalbos specialistai:**

29.1. Bendradarbiaudami su klasių vadovais skiria dėmesio mokinių pažinimui, domisi kiekvienu mokiniu klasėje - šeimos sudėtis, tėvų išsilavinimas, socialinė - kultūrinė aplinka ir jos galima įtaka ugdymosi rezultatams.

29.2. Bendradarbiaudami su klasių vadovais ir dalykų mokytojais, vykdo sunkumų ir problemų išskylančių mokiniui savalaikį identifikavimą ir siūlo priemones šiems trukdžiams pašalinti.

29.3. Bendradarbiaudami su klasių vadovais nuolat vykdo mokinių lankomumo kontrolę ir 1 kartą per mėnesį ruošia ataskaitą pagal duomenis elektroniniame dienyne TAMO. Išryškėjus problemoms informuoja mokinio tėvus, organizuoja dalyko mokytojo, pagalbos specialistų, tėvų, Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimą.

29.4. Konsultuoja ir teikia pagalbą mokiniams, klasių vadovams, dalyko mokytojams, tėvams.



**KAUNO R. GARLIAVOS JUOZO LUKŠOS GIMNAZIJA**  
**MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖSENA**

Dalykas: \_\_\_\_\_

Mokytoja(s): \_\_\_\_\_

Klasė: \_\_\_\_\_

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	I klasė					II klasė				Komentaras
		8 kl. metinis	Diagn. Testas I	I pusm.	Diagn. testas II	Metinis	I pusm.	Bando masis PUPP	Metinis	PUPP	
1.	Mokinys A	9	10	10	9	10					
2.	Mokinė B	5	4	4	6	5					
3.											
4.											

Pastabos:

- Mokinių individualios pažangos stebėseną (lietuvių k., anglų k. ir matematikos) vykdoma visose I klasėse ir tęsiama II kl.
- Rekomenduojama vykdyti tokią stebėseną ir kitų dalykų mokytojams.
- Individualios pažangos stebėsenos suvestinė baigiama pildyti iki einamųjų mokslo metų birželio 29 d. ir atsiunčiama dir. pavaduotojai ugdymui. Popierinis variantas laikomas klasėje (mokinių (i)(si)vertinimo segtuvuose/aplankuose ar kt. mokytojų dokumentuose).

**KAUNO R. GARLIAVOS JUOZO LUKŠOS GIMNAZIJA**

**I-IV klasių mokinių, I pusmetyje turinčių 1-2, 3 ir daugiau nepatenkinamus įvertinimus,  
mokymosi pasiekimų stebėseną**

Eil. Nr.	V.Pavardė	I pusm. nepatenkinami įvertinimai	Stebėsenos rezultatai kovo ... d. (vidurkis)	Nutarimas	Stebėsenos rezultatai balandžio ... d.	Nutarimas	
1.				-			
2.				Nr. 1.			
3.				Nr. 1.			
4.				Nr. 2.			
5.				-			
6.				-			
7.				-			

Parengė ....., direktoriaus pavaduotoja (-as) ugdymui

Nutarimas:

Nr.1.....

Nr. 2 .....

Parengė ....., direktoriaus pavaduotoja (-as) ugdymui